



SECRETARIA REGIONAL DA EDUCAÇÃO, CULTURA E DESPORTO
DIREÇÃO REGIONAL DA EDUCAÇÃO E ADMINISTRAÇÃO EDUCATIVA
ESCOLA BÁSICA INTEGRADA CANTO DA MAIA – PONTA DELGADA

M
Bento
3/

PLANO DE GESTÃO E TRATAMENTO DE RESÍDUOS



(Signature)

PLANO DE GESTÃO E TRATAMENTO DE RESÍDUOS

1. Introdução

A escola é um espaço de aprendizagem e de formação para a cidadania. No dia a dia, são produzidos vários tipos de resíduos, como papel, embalagens, restos de comida e também resíduos digitais, como computadores antigos e ficheiros eletrónicos desnecessários.

Este Plano de Gestão e Tratamento de Resíduos tem como objetivo ensinar a comunidade escolar a cuidar melhor do ambiente, através da correta separação, redução e tratamento dos resíduos físicos e digitais produzidos na escola.

2. Objetivos

Objetivo Geral

Promover hábitos de respeito pelo ambiente através da correta gestão dos resíduos na escola.

Objetivos Específicos

- Reduzir a quantidade de lixo produzido
- Separar corretamente os resíduos
- Reutilizar e reciclar sempre que possível
- Ensinar os alunos a usar a tecnologia de forma responsável



3. Caracterização da Escola

AP
Resíduos
3V

A EBI Canto da Maia desenvolve atividades de ensino, recreio e alimentação, que originam resíduos principalmente:

- Nas salas de aula
- Nos corredores e pátios
- Na cantina e refeitório
- Na secretaria e sala de informática

4. Tipos de Resíduos Produzidos

4.1 Resíduos Físicos

- Papel e cartão
- Plástico e metal
- Vidro
- Restos de comida
- Resíduos que não podem ser reciclados
- Resíduos perigosos (pilhas, lâmpadas)

4.2 Resíduos Digitais

- Computadores, tablets ou impressoras avariadas
- Cabos, ratos e teclados inutilizados
- Ficheiros digitais sem utilidade:
 - Trabalhos repetidos
 - E-mails antigos
 - Contas digitais que já não são usadas

4.3 Resíduos Equipamentos elétricos e eletrónicos

- DVD's
- Rádios



- Amplificadores
- Microondas, frigoríficos, televisores, máquinas de lavar roupa

*Almeida
5/5*

5. Separação e Armazenamento dos Resíduos

- A escola terá ecopontos identificados por cores:
 - Azul – papel e cartão
 - Amarelo – plástico e metal
 - Verde – vidro
 - Cinzento – lixo comum
- Pilhas e equipamentos eletrónicos terão locais próprios
- Todos devem colocar o lixo no contentor correto

6. Tratamento e Destino dos Resíduos

6.1 Resíduos Físicos

- O papel, plástico, metal e vidro serão reciclados
- Os restos de comida poderão ser usados para compostagem e alimentação de animais
- O lixo comum será recolhido pelo serviço municipal
- Os resíduos perigosos serão entregues a entidades autorizadas

6.2 Resíduos Digitais

- Equipamentos em bom estado poderão ser reutilizados
- Equipamentos avariados serão enviados para reciclagem
- Ficheiros digitais desnecessários serão apagados de forma segura

6.3 Gestão dos Manuais Digitais no Âmbito do PRR

No âmbito do PRR, a escola utiliza **manuais escolares digitais** como alternativa aos manuais em papel, contribuindo para a redução do consumo de recursos naturais.



A gestão dos manuais digitais inclui:

- Utilização exclusiva de plataformas digitais oficiais e autorizadas
- Evitar a duplicação e armazenamento desnecessário de ficheiros
- Organização regular dos conteúdos digitais nos dispositivos escolares
- Remoção de manuais digitais desatualizados ou fora de uso

M
Ribeiro
3/5

Os equipamentos fornecidos pelo PRR devem ser utilizados de forma responsável, garantindo:

- A sua conservação e manutenção
- A partilha equilibrada quando aplicável
- O prolongamento da vida útil dos dispositivos
- O correto encaminhamento para reutilização ou reciclagem quando obsoletos

7. Redução e Reutilização

- Usar menos papel e mais meios digitais
- Reutilizar materiais escolares sempre que possível
- Cuidar dos equipamentos tecnológicos
- Evitar desperdício de comida

8. Educação e Sensibilização Ambiental

- Atividades e visitas de estudo
- Cartazes informativos na escola
- Projetos e clubes do ambiente: Eco Escola
- Sessões de sensibilização sobre separação, tratamento e reciclagem de resíduos e reciclagem de equipamentos elétricos e eletrónicos
- Campanhas de “Limpeza Digital” orientadas pelos técnicos
- Campanha de poupança energética



9. Responsabilidades

- **Direção da Escola:** garantir a aplicação do plano
- **Professores:** orientar e sensibilizar os alunos
- **Funcionários:** apoiar a separação correta dos resíduos
- **Alunos:** respeitar as regras e proteger o ambiente

10. Avaliação do Plano

- Observação do comportamento dos alunos
- Verificação da correta separação do lixo
- Avaliação anual das atividades ambientais
- Melhoria contínua do plano

11. Disposições Finais

Este plano entra em vigor após aprovação pelo Conselho Executivo e deve ser cumprido por toda a comunidade escolar, contribuindo para uma escola mais limpa, saudável e sustentável.

12. VALIDAÇÃO

Conselho Executivo	
Miguel Jorge Gameiro Ferreira e Silva	
Florbel da Saudade C. Patinha Vicente	
Ana Paula Carvalho Viveiros	